



Partenariato

- Coinvolgimento costante del partenariato per l'intero ciclo di programmazione 2021-2027. Ad esso è destinato lo 0,25% delle risorse del Programma.
- Migliorare l'*ownership* del PR FSE+ Sicilia tra i partner e utilizzare le loro conoscenze e competenze per aumentare la trasparenza nei processi decisionali.
- Favorire la costituzione di un partenariato organizzato, stabile, duraturo e coeso.





Composizione

- Rappresentanze istituzionali
- Rappresentanze delle parti economiche e sociali
- Organismi rappresentativi della società civile, compresi i partner ambientali, le ONG e gli organismi di promozione della parità e della non discriminazione
- Istituzioni universitarie, della ricerca e dell'innovazione



L'Ufficio del partenariato

Con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Formazione Professionale (ADG FSE+) nr. 1413 del 14.11.2022 è stato costituito - presso il Dipartimento della Formazione Professionale, all'interno del Servizio 1 - Coordinamento FSE e Politica Regionale Unitaria 2014/2020 - l'Ufficio di Coordinamento del partenariato per l'attuazione del PR FSE+ - le modalità di funzionamento saranno individuate con apposito regolamento interno.

Per rendere stabili le relazioni partenariali, si è rafforzato il modello organizzativo del partenariato, mediante la costituzione di un Ufficio di coordinamento dedicato con lo scopo di:

- seguire le relazioni partenariali ed i lavori del partenariato
- favorire la partecipazione costante alla costruzione delle politiche di sviluppo e all'attuazione delle strategie di programmazione, con dialogo continuo e non occasionale.





I Compiti dell'Ufficio

- garantire la continuità dei flussi informativi
- raccogliere e condividere le linee di indirizzo e di esecuzione
- svolgere attività di monitoraggio dell'attuazione e delle criticità emerse
- suggerire eventuali azioni correttive per il raggiungimento degli obiettivi programmatici
- promuovere la continuità e la responsabilità del partenariato nel corso dell'intero ciclo della programmazione
- promuovere l'efficacia dell'attività del partenariato

Il Monitoraggio dell'applicazione delle condizioni abilitanti



Ogni condizione abilitante è descritta con riferimento a:

- Obiettivo specifico
- Criteri
- Riferimento ai documenti pertinenti
- Giustificazione

Il Metodo

Per garantire l'applicazione, per ogni condizione abilitante, sono state individuate:

- Azioni da realizzare
- Responsabilità
- Tempistica
- Stato della realizzazione



Condizione abilitante: «3. Effettiva applicazione e attuazione della Carta dei diritti fondamentali dell'UE»



Piano di azione – un esempio

Condizione abilitante	Criteri	Riferimento ai documenti pertinenti	Giustificazione	Azione da realizzare	Responsabilità	Tempistica	Realizzato (Si/no) - note
Effettiva applicazione e attuazione della Carta dei diritti fondamentali dell'UE	Gli efficaci e meccanismi volti a garantire la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea	Relazione di autovalutazione e suoi allegati	Le modalità per garantire la conformità alle rilevanti disposizioni della Carta derivano dalla normativa UE e nazionale.				
			Durante l'attuazione del Programma, la conformità alla Carta è assicurata da un "Punto di contatto" qualificato incardinato nella struttura dell'ADG, nonché dal CDS.	Richiamo nel manuale delle procedure delle competenze e degli strumenti attuativi del punto contatto	ADG – Dirigenti responsabili	30 gg - manuale procedure	Istituito punto di contatto con DDG 1453/ADG del 16.11.2022



Condizione abilitante: «3. Effettiva applicazione e attuazione della Carta dei diritti fondamentali dell'UE»



Con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Formazione Professionale nr. 1453 del 16.11.2022 è stato istituito il punto di contatto per la Carta dei diritti fondamentali dell'UE ed è stato nominato “Punto di Contatto” il dott. Antonio Meli, dirigente del Servizio 1.

Il Punto di Contatto

Con riferimento all'articolo 22, par. 3, lettera i), del Reg. UE 2021/1060, nel programma "PR Sicilia FSE+ 2021-2027", rientra *“l'Effettiva applicazione e attuazione della Carta dei diritti fondamentali dell'UE”* assicurata da un *“Punto di contatto”* qualificato, individuato nell'ambito dei sistemi di gestione e controllo del programma e incardinato nella struttura dell'Autorità di Gestione (AdG).





Il Punto di Contatto - compiti

Ha il compito di istruire eventuali reclami, coinvolgendo ove necessario gli organismi competenti in materia di diritti fondamentali e individuare le più efficaci misure correttive e preventive da sottoporre all'AdG attraverso una specifica procedura.

Il punto di contatto invia comunicazione degli esiti all'AdG, informa il Comitato di Sorveglianza e adotta o propone al CdS eventuali misure correttive e preventive.

In caso di accertamento di non conformità alla Carta, può assicurare le necessarie azioni di *follow-up* e verificare che vengano poste in essere misure idonee ad evitare il verificarsi di casi analoghi in futuro.

Il Punto di contatto partecipa al Comitato di sorveglianza.





Il Punto di Contatto - procedure e strumenti

L'AdG ha il compito di implementare la procedura dei reclami all'interno del Sistema di Gestione e Controllo, attraverso la predisposizione dei seguenti strumenti.

STRUMENTI

Creazione di apposita modulistica per la presentazione scritta del reclamo

Predisposizione di un registro dei reclami

Creazione di uno spazio dedicato all'interno del sito istituzionale del Programma



Il Punto di Contatto – comunicazioni e informazioni



Il Punto di Contatto informa l'AdG di eventuali non conformità alla Carta.
L'AdG, a seguito della comunicazione del punto di contatto:

- predispone un'Informativa per il CdS con cadenza almeno annuale;
- adotta o propone misure correttive e preventive.

CONTATTI



contattofse.dirittiue@regione.sicilia.it



091 7073018